

ΕΚΘΕΣΗ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΓΙΑ
ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΡΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΛΑΚΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΤΟΝ
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ 2018
27/12/2017

Σύμφωνα με τον Ν 4497/2017 «Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις»

Η ΔΕ του Επιμελητηρίου Λακωνίας που προήλθε από τις εκλογές του νέου ΔΣ στις 13/12/2018, στη συνεδρίασή της 27/12/2018 συζήτησε τον καθορισμό των γενικών στόχων δράσης για το 2018 οι οποίοι θα εξειδικευτούν και αναλυθούν στην πρώτη συνεδρίαση του ΔΣ.

Η ΔΕ, έπειτα από διαλογική συζήτηση αποφασίζει και συμπληρώνει το έντυπο ΔΠ12-ΕΕ01 «ΕΤΗΣΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΩΝ - ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ» για το 2018. Το νέο ΔΣ θα συζητήσει εντός της νέας χρονιάς και θα τροποποιήσει ή συμπληρώσει το πρόγραμμα δράσεων με την ταυτόχρονη, εάν κριθεί απαραίτητο, τροποποίηση του προϋπολογισμού.

Σύμφωνα με τα δεδομένα του κατατεθειμένου προς έγκριση στο Υπουργείο Προϋπολογισμού η ΔΕ αναλύει ως εξής το ΕΤΗΣΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΩΝ – ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ:

1. Τα σεμινάρια πιστοποίησης (των μελών και λοιπών ενδιαφερομένων) Τεχνικού Ασφαλείας θα πραγματοποιηθούν και εντός του 2018 σε συνεργασία με το ΚΕΚ της ΓΣΕΒΕΕ. Το κόστος διοργάνωσης αυτών των σεμιναρίων συνίσταται στις ώρες εργασίας του ήδη υπάρχοντος προσωπικού/συνεργατών. Κρίνεται απαραίτητη η συνέχισή τους ως παροχή υπηρεσίας προς τα μέλη και αποφέρει έσοδα στο Επιμελητήριο διότι τίθεται ως προαπαιτούμενο η εξόφληση των συνδρομών
2. Τα σεμινάρια Υγιεινής και Ασφάλειας Τροφίμων (ΕΦΕΤ) (των μελών και λοιπών ενδιαφερομένων) θα πραγματοποιηθούν και εντός του 2018 σε συνεργασία με το ΚΕΚ της ΓΣΕΒΕΕ. Το κόστος διοργάνωσης αυτών των σεμιναρίων συνίσταται στις ώρες εργασίας του ήδη υπάρχοντος προσωπικού/συνεργατών. Κρίνεται απαραίτητη η συνέχισή τους ως παροχή υπηρεσίας προς τα μέλη και αποφέρει έσοδα στο Επιμελητήριο διότι τίθεται ως προαπαιτούμενο η εξόφληση των συνδρομών. Στην περίπτωση που θα κριθεί απαραίτητη η κάλυψη των εξόδων των εξεταστών του ΕΦΕΤ για τη διεξαγωγή των εξετάσεων για την πιστοποίηση των συμμετεχόντων στα σεμινάρια, αυτό προϋπολογίζεται, σύμφωνα με την εμπειρία του 2017, στο ποσό των 1000,00€ και ανάλογα με το είδος της παροχής θα ενταχθεί σε ΚΑ Εξόδων (πιθανότατα στον 0856 Φιλοξενίες και δεξιώσεις)
3. Σεμινάριο «Παρουσίαση των Υπηρεσιών του Επιμελητηρίου Λακωνίας και Τρόπος αξιοποίησής τους» (των μελών και λοιπών ενδιαφερομένων) θα πραγματοποιηθεί, εφόσον υπάρξουν αιτήσεις και εντός του 2018. Το κόστος διοργάνωσης αυτού του σεμιναρίου συνίσταται στις ώρες εργασίας του ήδη υπάρχοντος προσωπικού/συνεργατών. Η προσφορά καφέ κλπ στους συμμετέχοντες υπολογίζεται περίπου στα 100,00€ και θα καλυφθεί από τον ΚΑ Εξόδων 0856 Φιλοξενίες και δεξιώσεις
4. Σεμινάριο «Τεχνικές πωλήσεων και διαπραγματεύσεων» σε συνεργασία με την ΕΕΔΕ: το σεμινάριο αυτό θα πραγματοποιηθεί εντός του 2018 σε περίπτωση που συγκεντρωθεί ικανός αριθμός αιτήσεων. Το κόστος του ανέρχεται στο ποσό των 2500,00€ και θα βαρύνει τον ΚΑ Εξόδων 0857 Οργάνωση συνεδρίων, ημερίδων, συμμετοχή σε συνέδρια. Θα επιφέρει, βέβαια, κάποια έσοδα στο

- Επιμελητήριο διότι για τα μέλη είναι προαπαιτούμενη η εξόφληση των συνδρομών και θα καταβάλουν το ποσό των 40,00€/άτομο ενώ τα μη μέλη θα καταβάλουν το ποσό των 70,00/άτομο
5. Λοιπά σεμινάρια: θα διερευνηθεί η δυνατότητα και αναγκαιότητα διοργάνωσης σεμιναρίων από το Επιμελητήριο ή σε συνεργασία με άλλους φορείς για την επιμόρφωση των μελών του
 6. Σύμφωνα με την πάγια τακτική και ευθύνη της Διοίκησης του Επιμελητηρίου να παρέχει τις προϋποθέσεις για επιμόρφωση των υπαλλήλων του, θα παρακολουθείται το πρόγραμμα του ΙΝΕΠ και λοιπών φορέων σε θέματα που άπτονται των αναγκών του Επιμελητηρίου και θα αποφασίζεται η συμμετοχή των υπαλλήλων ή συνεργατών. Το κόστος υπολογίζεται γενικά στο ποσό των 2000,00€ και θα βαρύνει, ανάλογα με τις ανάγκες τους ΚΑ Εξόδων μετακινήσεων υπαλλήλων ή λοιπών, των ημερήσιων αποζημιώσεων ή και διανυκτερεύσεων. Η ΔΕ θα κρίνει κάθε φορά σύμφωνα με τις ανάγκες και το κόστος και θα εγκρίνει ή απορρίπτει τη συμμετοχή
 7. Έχουν υποβληθεί 4 προτάσεις για υλοποίηση προγραμμάτων ΛΑΕΚ εντός του 2018 που θα επιφέρουν έσοδα στο Επιμελητήριο, εφόσον εγκριθούν και υλοποιηθούν. Έξοδα δεν εγγράφονται για τις δράσεις αυτές
 8. Επισκευή κτηρίου: Κρίνεται απαραίτητη η επισκευή του κτηρίου (ελαιοχρωματισμοί, αντικατάσταση γύψινων, εργασίες στη στέγη, σύνδεση με βιολογικό, αντικατάσταση κάποιων επίπλων, επισκευή ή αντικατάσταση κλιματιστικού, πλυντικά κλπ). Το θέμα θα ανατεθεί σε μηχανικό προκειμένου να εκτιμηθούν οι ανάγκες. Προϋπολογίζεται ενδεικτικά στα 10.000,00€ και θα βαρύνει διάφορους ΚΑ Εξόδων ανάλογα με τις εργασίες και τα είδη που θα αντικατασταθούν. Συγκεκριμένος προϋπολογισμός θα κατατεθεί στο ΔΣ μετά την σύνταξη έκθεσης από τον μηχανικό
 9. Εκπόνηση μελετών: Κρίνεται πιθανή η ανάθεση μελέτης, έπειτα από κατάθεση πρότασης στο ΔΣ, για ανεύρεση τρόπων προώθησης των λακωνικών προϊόντων. Ενδεικτικά υπολογίζεται κόστος 5000,00 για την ανάθεση σε ειδικό της εκπόνησης μελέτης που θα βαρύνει τον ΚΑ Εξόδων 9769 Επιστημονικές μελέτες και έρευνες
 10. Διοργάνωση Ημερίδων: Στόχος α) για το ΕΣΠΑ σε συνεργασία με τη Διαχειριστική Ευρ. Προγραμμάτων Δ. Ελλάδος, Πελοποννήσου, Ηπείρου και Ιονίων Νήσων β) για φορολογικά-φοροτεχνικά θέματα σε συνεργασία με το Υπουργείο Οικονομικών ή άλλους φορείς γ) την εξωστρέφεια των επιχειρήσεων και την προώθηση των λακωνικών προϊόντων με την Enterprise Greece ή άλλους φορείς δ) λοιπά θέματα επικαιρότητας με Υπουργεία ή άλλους φορείς (τραπεζικά, ειδικά κλάδων κλπ) Το κόστος των ημερίδων θα καλύψουν διάφοροι ΚΑ Εξόδων (φιλοξενίες ομιλητών, κόστος μετακινήσεων, προσφορά καφέ κλπ). Η ΔΕ θα αποφασίζει ανά περίπτωση για την καλύτερη δυνατή λύση.
 11. Υποβολή προτάσεων σε συγχρηματοδοτούμενα έργα: Το ΔΣ και η ΔΕ, σε συνεργασία με άλλα Επιμελητήρια ή άλλους φορείς και αξιοποιώντας τις ειδικές γνώσεις του προσωπικού και των μελών του ΔΣ θα διερευνά τη δυνατότητα υποβολής προτάσεων σε συγχρηματοδοτούμενα έργα τόσο για την κάλυψη των αναγκών του Επιμελητηρίου (επισκευή κτηρίου, αντικατάσταση εξοπλισμού κλπ) όσο και για την πραγματοποίηση δράσεων για τα μέλη (εκπαίδευσης, εξωστρέφειας-προώθησης προϊόντων και υπηρεσιών). Στην περίπτωση υποβολής προτάσεων για πραγματοποίηση δράσεων σε συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα θα αναμορφωθεί αναλόγως ο προϋπολογισμός.
 12. Αξιοποίηση υπηρεσιών ΚΕΕΕ: θα πραγματοποιηθεί καμπάνια ενημέρωσης των μελών για τις υπηρεσίες που τους παρέχονται μέσω των υπηρεσιών της ΚΕΕΕ που έχουν αναρτηθεί ή θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα

- του Επιμελητηρίου (σχετικά banners για πρόγραμμα ενημέρωσης για συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα, υπηρεσίες εκπαίδευσης κλπ). Θα καταγραφούν οι υπηρεσίες αυτές σε έντυπο το οποίο θα εκτυπωθεί από την υπηρεσία και θα διανέμεται στα μέλη κατά τη διεξαγωγή των ημερίδων, θα αποσταλεί με news letter και θα διερευνηθούν και άλλοι τρόποι. Το κόστος θα προσδιοριστεί επακριβώς στο μέλλον αλλά υπολογίζεται να καλυφθεί από την ίδια την υπηρεσία (εκτύπωση στην υπηρεσία/κόστος προμήθειας χαρτιού και συντήρησης φωτοτυπικών μηχανημάτων)
13. Ανασχεδιασμός και εκτύπωση τουριστικού χάρτη: Ο χάρτης που εκδίδει το Επιμελητήριο για τη Λακωνία και διανέμεται στα μέλη με αντικείμενο δραστηριότητας σχετικό με τον τουρισμό, αλλά και σε φορείς (μουσεία κλπ), απαιτείται να επανασχεδιαστεί και να ενταχθεί σε αυτόν και το νέο οδικό δίκτυο. Το ΔΣ θα συζητήσει το σχεδιασμό του από μέλη του που έχουν τη γνώση και εμπειρία και θα συζητήσει την ποσότητα που θα εκτυπωθεί προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες για εύλογο χρονικό διάστημα και να επιτευχθεί και η καλύτερη δυνατή τιμή. Το ακριβές κόστος θα προσδιοριστεί με την κατάθεση των προσφορών. Θα συζητηθεί επίσης, και η ανάγκη σχεδιασμού και εκτύπωσης τυχόν άλλου φυλλαδίου. Για τη δεδομένη χρονική στιγμή προσδιορίζεται γενικά στο ύψος του προϋπολογισμού στον ΚΑ Εξόδων 1259 Προμήθεια βιβλίων, περιοδικών, εντύπων, εφημερίδων κ.λ.π. ποσό 10.000,00€.
14. Επιχειρηματική Αποστολή: Σύμφωνα με το σύμφωνο συνεργασίας μεταξύ Επιμελητηρίου Λακωνίας και Επιμελητηρίου Φλώρινας θα διοργανωθεί επιχειρηματική αποστολή στη Φλώρινα εντός του έτους 2018. Το κόστος υπολογίζεται ενδεικτικά στο ποσό των 5000,00 και θα βαρύνει διάφορους ΚΑ Εξόδων (μετακινήσεις, φιλοξενίες κλπ). Θα οριστικοποιηθεί μετά την ανακοίνωση των ημερομηνιών πραγματοποίησης της αποστολής και της κατάθεσης αιτήσεων συμμετοχής από τους επιχειρηματίες-μέλη. Θα γίνει προσπάθεια συνεργασίας με άλλους φορείς και για την ανεύρεση κονδυλίων ή κάλυψης εξόδων
15. Συμμετοχή σε εκθέσεις εσωτερικού: Υπολογίζεται η συμμετοχή στη ΔΕΘ και στην Πελοπόννησος Εχρη κατά το έτος 2018. Η συμμετοχή στις εκθέσεις αυτές όπως και σε τυχόν άλλες εκθέσεις εσωτερικού θα διερευνηθεί και θα κοστολογηθεί ανάλογα με το ενδιαφέρον που θα καταθέσουν τα μέλη και τις οικονομικές προσφορές των διοργανωτών. Υπολογίζεται ενδεικτικά το ποσό που υπάρχει στον προϋπολογισμό στον ΚΑ Εξόδων 0853 Εκθέσεις στην ημεδαπή 10.000,00€
16. Συμμετοχή σε εκθέσεις εξωτερικού: Υπολογίζεται η συμμετοχή σε μία τουλάχιστον έκθεση του εξωτερικού και η διοργάνωση επιχειρηματικής αποστολής στο εξωτερικό για τη στήριξη της εξωστρέφειας των επιχειρήσεων-μελών κατά το έτος 2018. Η συμμετοχή σε έκθεση ή η επιχειρηματική αποστολή θα διερευνηθεί και θα κοστολογηθεί ανάλογα με το ενδιαφέρον που θα καταθέσουν τα μέλη και τις οικονομικές προσφορές των διοργανωτών. Θα γίνει προσπάθεια συνδιοργάνωσης με άλλους φορείς (πχ Enterprise Greece) προκειμένου να επιτευχθούν καλύτερες τιμές και οικονομίες κλίμακας. Υπολογίζεται ενδεικτικά το ποσό που υπάρχει στον προϋπολογισμό στον ΚΑ 0854 Εκθέσεις στην αλλοδαπή-Επιχειρηματικές αποστολές 10.000,00€

Η ΔΕ, υπογράφει την παρούσα έκθεση σχεδιασμού δράσεων για το 2018 με την επιφύλαξη της έγκρισης ή και του ανασχεδιασμού της από το Διοικητικό Συμβούλιο με την ταυτόχρονη, εάν παραστεί ανάγκη, τροποποίηση του Προϋπολογισμού 2018. Σημειώνεται ότι η ΔΕ θεωρεί δύσκολο τον ακριβή προσδιορισμό του κόστους των δράσεων προκαταβολικά, διότι αυτός απαιτεί τόσο τον αριθμό των συμμετεχόντων μελών όσο και τον ακριβή προσδιορισμό των αναγκών για την πραγματοποίηση των

δράσεων αυτών και την κατάθεση προσφορών από τους αναδόχους και λοιπούς εμπλεκόμενους. Επίσης, θα πρέπει να τονιστεί ότι θα υπάρξουν και απρόβλεπτοι κατά την παρούσα φάση παράγοντες.

Ο Πρόεδρος Ιωάννης Παναρίτης	
Ο Α' Αντιπρόεδρος Ηλίας Αθανασιάδης	
Β' Αντιπρόεδρος Κυριάκος Αλεξανδρόπουλος	
Ο Γεν. Γραμματέας Σπύρος Μουρκόγιαννης	
Ο Οικονομικός Επόπτης Σωτήρης Ηλιόπουλος	
Ο Υπεύθυνος ΓΕΜΗ & Εξυπηρέτησης Επιχειρήσεων) Σωτήρης Ροϊνός	
Ο Υπεύθυνος Συμβουλευτικής Υποστήριξης Επιχειρήσεων Πέτρος Μπλέτας	