

ΕΚΘΕΣΗ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΓΙΑ
ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΡΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΛΑΚΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΤΟΝ
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ 2019

Σύμφωνα με τον Ν 4497/2017 «Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις» άρθρο 77 πεδίο «5β. από έκθεση που συντάσσεται από τη Διοικητική Επιτροπή και περιλαμβάνει τον προγραμματισμό δράσεων του Επιμελητηρίου για το αντίστοιχο οικονομικό έτος. Στον ετήσιο προγραμματισμό περιγράφονται οι βασικές δράσεις που θα υλοποιήσει το Επιμελητήριο εντός του έτους, το αναμενόμενο αναπτυξιακό τους αποτέλεσμα και τα μέσα υλοποίησης αυτών.»

Η ΔΕ του Επιμελητηρίου Λακωνίας στη συνεδρίασή της 15/10/2018 συζήτησε τον καθορισμό των γενικών στόχων δράσης για το 2019 οι οποίοι θα τεθούν υπόψη του ΔΣ.

Η ΔΕ, έπειτα από διαλογική συζήτηση αποφασίζει και συμπληρώνει το έντυπο ΔΠ12-ΕΕ01 «ΕΤΗΣΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΩΝ - ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ» για το 2019. Το ΔΣ θα συζητά εντός της νέας χρονιάς και θα τροποποιεί ή συμπληρώνει το πρόγραμμα δράσεων με την ταυτόχρονη, εάν κριθεί απαραίτητο, τροποποίηση του προϋπολογισμού.

Η ΔΕ αναλύει ως εξής το ΕΤΗΣΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΩΝ – ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ:

1. Τα σεμινάρια πιστοποίησης (των μελών και λοιπών ενδιαφερομένων) Τεχνικού Ασφαλείας θα πραγματοποιηθούν και εντός του 2019 σε συνεργασία με το ΚΕΚ της ΓΣΕΒΕΕ. Το κόστος διοργάνωσης αυτών των σεμιναρίων συνίσταται στις ώρες εργασίας του ήδη υπάρχοντος προσωπικού/συνεργατών. Κρίνεται απαραίτητη η συνέχισή τους ως παροχή υπηρεσίας προς τα μέλη και αποφέρει έσοδα στο Επιμελητήριο διότι τίθεται ως προαπαιτούμενο η εξόφληση των συνδρομών
2. Τα σεμινάρια Υγιεινής και Ασφάλειας Τροφίμων (ΕΦΕΤ) (των μελών και λοιπών ενδιαφερομένων) θα πραγματοποιηθούν και εντός του 2019 σε συνεργασία με το ΚΕΚ της ΓΣΕΒΕΕ. Το κόστος διοργάνωσης αυτών των σεμιναρίων συνίσταται στις ώρες εργασίας του ήδη υπάρχοντος προσωπικού/συνεργατών. Κρίνεται απαραίτητη η συνέχισή τους ως παροχή υπηρεσίας προς τα μέλη και αποφέρει έσοδα στο Επιμελητήριο διότι τίθεται ως προαπαιτούμενο η εξόφληση των συνδρομών. Στην περίπτωση που θα κριθεί απαραίτητη η κάλυψη των εξόδων των εξεταστών του ΕΦΕΤ για τη διεξαγωγή των εξετάσεων για την πιστοποίηση των συμμετεχόντων στα σεμινάρια, αυτό προϋπολογίζεται, σύμφωνα με την εμπειρία του 2017, στο ποσό των 1000,00€ και ανάλογα με το είδος της παροχής θα ενταχθεί σε ΚΑ Εξόδων (πιθανότητα στον 0856 Φιλοξενίες και δεξιώσεις)
3. Σεμινάριο «Παρουσίαση των Υπηρεσιών του Επιμελητηρίου Λακωνίας και Τρόπος αξιοποίησής τους» (των μελών και λοιπών ενδιαφερομένων) θα πραγματοποιηθεί, εφόσον υπάρξουν αιτήσεις και εντός του 2019. Το κόστος διοργάνωσης αυτού του σεμιναρίου συνίσταται στις ώρες εργασίας του ήδη υπάρχοντος προσωπικού/συνεργατών. Η προσφορά καφέ κλπ στους συμμετέχοντες υπολογίζεται περίπου στα 100,00€ ανά σεμινάριο και θα καλυφθεί από τον ΚΑ Εξόδων 0856 Φιλοξενίες και δεξιώσεις
4. Σεμινάρια «Marketing, διακόσμηση βιτρίνας και ψυχολογία πελάτη» και «Logistics – Εφοδιαστική Αλυσίδα»: για τα σεμινάρια αυτά συγκεντρώνονται ήδη οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων. Θα υλοποιηθεί σε συνεργασία με το ΚΕΚ της ΓΣΕΒΕΕ πιθανότητα εντός του 2019. Το κόστος διοργάνωσης συνίσταται στις ώρες εργασίας του ήδη υπάρχοντος προσωπικού/συνεργατών. Κρίνεται

απαραίτητη η υλοποίησή τους ως παροχή υπηρεσίας προς τα μέλη (και λοιπούς ενδιαφερόμενους) και αποφέρει έσοδα στο Επιμελητήριο διότι τίθεται ως προαπαιτούμενο η εξόφληση των συνδρομών. Η προσφορά καφέ κλπ στους συμμετέχοντες υπολογίζεται περίπου στα 100,00€ ανά σεμινάριο και θα καλυφθεί από τον ΚΑ Εξόδων 0856 Φιλοξενίες και δεξιώσεις

5. Λοιπά σεμινάρια: Θα διερευνηθεί η δυνατότητα και αναγκαιότητα διοργάνωσης σεμιναρίων από το Επιμελητήριο ή σε συνεργασία με άλλους φορείς για την επιμόρφωση των μελών του
6. Σύμφωνα με την πάγια τακτική και ευθύνη της Διοίκησης του Επιμελητηρίου να παρέχει τις προϋποθέσεις για επιμόρφωση των υπαλλήλων του, θα παρακολουθείται το πρόγραμμα του ΙΝΕΠ και λοιπών φορέων σε θέματα που άπτονται των αναγκών του Επιμελητηρίου και θα αποφασίζεται η συμμετοχή των υπαλλήλων ή συνεργατών. Το κόστος υπολογίζεται γενικά στο ποσό των 2000,00€ και θα βαρύνει, ανάλογα με τις ανάγκες τους ΚΑ Εξόδων μετακινήσεων υπαλλήλων (2000) ή λοιπών, των ημερήσιων αποζημιώσεων (2000), διανυκτερεύσεων (1000) ή και κόστος εκπαίδευσης (1000). Η ΔΕ θα κρίνει κάθε φορά σύμφωνα με τις ανάγκες και το κόστος και θα εγκρίνει ή απορρίπτει τη συμμετοχή.
7. Υλοποίηση προγραμμάτων ΛΑΕΚ: Έχει δρομολογηθεί ή δη η συνεργασία με ΚΕΚ για την υποβολή 6 προτάσεων για υλοποίηση προγραμμάτων ΛΑΕΚ εντός του 2019 (ΛΑΕΚ 2018) που θα επιφέρουν έσοδα στο Επιμελητήριο, εφόσον εγκριθούν και υλοποιηθούν. Κρίνεται απαραίτητη η υλοποίησή τους ως παροχή υπηρεσίας προς τα μέλη (επιμόρφωση εργαζομένων σε επιχειρήσεις). Έσοδα δεν εγγράφονται για τις δράσεις αυτές. Θα διερευνηθεί η δυνατότητα υλοποίησης και άλλων (δικαίωμα έως 12 προτάσεις)
8. Επισκευή κτηρίου: Κρίνεται απαραίτητη η επισκευή του κτηρίου (ελαιοχρωματισμοί, αντικατάσταση γύψινων, εργασίες στη στέγη, σύνδεση με βιολογικό, αντικατάσταση κάποιων επίπλων, επισκευή ή αντικατάσταση κλιματιστικού, πλυντικά-κόστος καθαριότητας μετά τις επισκευές κλπ). Το θέμα ανατέθηκε σε μηχανικό, έχουν εκτιμηθεί οι ανάγκες, θα ζητηθούν προσφορές και θα υλοποιηθούν όσες από τις ανάγκες είναι εφικτό εντός του 2018 ενώ οι υπόλοιπες εργασίες θα ολοκληρωθούν εντός του 2019. Προϋπολογίζεται ενδεικτικά στα 30.000,00€ και θα βαρύνει διάφορους ΚΑ Εξόδων ανάλογα με τις εργασίες και τα είδη που θα αντικατασταθούν.
9. Εκπόνηση μελετών: Κρίνεται πιθανή η ανάθεση μελέτης, έπειτα από κατάθεση πρότασης στο ΔΣ, για ανεύρεση τρόπων προώθησης των λακωνικών προϊόντων. Ενδεικτικά υπολογίζεται κόστος 15.000,00 για την ανάθεση σε ειδικό της εκπόνησης μελέτης που θα βαρύνει τον ΚΑ Εξόδων 9769 «Επιστημονικές μελέτες και έρευνες»
10. Διοργάνωση Ημερίδων: Στόχος α) για το ΕΣΠΑ σε συνεργασία με τη Διαχειριστική Ευρ. Προγραμμάτων Δ. Ελλάδος, Πελοποννήσου, Ηπείρου και Ιονίων Νήσων, β) για φορολογικά-φοροτεχνικά θέματα σε συνεργασία με το Υπουργείο Οικονομικών ή άλλους φορείς, γ) την εξωστρέφεια των επιχειρήσεων και την προώθηση των λακωνικών προϊόντων με την Enterprise Greece ή άλλους φορείς, δ) λοιπά θέματα επικαιρότητας με Υπουργεία ή άλλους φορείς (τραπεζικά, ειδικά κλάδων κλπ. ε) Ημερίδες ενημέρωσης των επιχειρήσεων και των πολιτών για θέματα πυρασφάλειας. Έχει κατατεθεί ήδη το αίτημα στην πυροσβεστική υπηρεσία και υπάρχει θετική ανταπόκριση. Θα διοργανωθούν στις αρχές του 2019. στ) Ημερίδες ενημέρωσης των μελών για τον Κανονισμό Τήρησης Δεδομένων. Έχουν πραγματοποιηθεί 4 εντός του 2018 αλλά κρίνεται απαραίτητη η διοργάνωση και νέων προκειμένου να ελεγχθούν τα βήματα που έχουν γίνει και οι μετέπειτα ενέργειες. Ο σχεδιασμός είναι να πραγματοποιηθούν κατόπιν αιτήσεων των επιχειρήσεων/μελών ώστε η

ενημέρωση να γίνει ανά κατηγορία επιχείρησης. Το κόστος των ημερίδων θα καλύψουν διάφοροι ΚΑ Εξόδων (φιλοξενίες ομιλητών, κόστος μετακινήσεων, προσφορά καφέ κλπ). Η ΔΕ θα αποφασίζει ανά περίπτωση για την καλύτερη δυνατή λύση.

11. Υποβολή προτάσεων σε συγχρηματοδοτούμενα έργα: Το ΔΣ και η ΔΕ, σε συνεργασία με άλλα Επιμελητήρια ή άλλους φορείς και αξιοποιώντας τις ειδικές γνώσεις του προσωπικού και των μελών του ΔΣ θα διερευνά τη δυνατότητα υποβολής προτάσεων σε συγχρηματοδοτούμενα έργα τόσο για την κάλυψη των αναγκών του Επιμελητηρίου (επισκευές, αντικατάσταση εξοπλισμού κλπ) όσο και για την πραγματοποίηση δράσεων για τα μέλη (εκπαίδευσης, εξωστρέφειας-προώθησης προϊόντων και υπηρεσιών). Στην περίπτωση υποβολής προτάσεων για πραγματοποίηση δράσεων σε συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα θα αναμορφωθεί αναλόγως ο προϋπολογισμός. Έχει ήδη υποβληθεί πρόταση με τίτλο: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΣΥΝΕΔΡΙΑΚΟΥ ΧΩΡΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΛΑΚΩΝΙΑΣ», με συνολικό Προϋπολογισμό (συνολικής δημόσιας δαπάνης) 100.000,00€ στην υποδράση 19.2.4.5 Στήριξη για μελέτες, υπηρεσίες και επενδύσεις, που συνδέονται με τον πολιτισμό, με τη διατήρηση, αποκατάσταση και αναβάθμιση της πολιτιστικής και φυσικής κληρονομιάς των χωριών, των αγροτικών τοπίων και των τόπων με υψηλή φυσική αξία, συμπεριλαμβανομένων των σχετικών κοινωνικό-οικονομικών πτυχών, καθώς και δράσεις περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης (συμπεριλαμβανομένων πολιτιστικών/συνεδριακών κέντρων, μουσείων, πολιτιστικών χαρακτηριστικών της υπαίθρου-μύλοι, γεφύρια), στο πλαίσιο της 1ης Πρόσκλησης για την υποβολή Προτάσεων Δημοσίου Χαρακτήρα CLLD/LEADER 2014-2020 “Ανατολική Πελοπόννησος. Απόθεμα Βιόσφαιρας και Επιχειρηματικές Ζώνες Καινοτομίας” της Ομάδας Τοπικής Δράσης (ΟΤΑ) Αναπτυξιακής Πάρνωνα. Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α., Υπομέτρο 19.2 «Στήριξη για την υλοποίηση πράξεων στο πλαίσιο της στρατηγικής τοπικής ανάπτυξης με πρωτοβουλία τοπικών κοινοτήτων» του Μέτρου 19 «Στήριξη για τοπική ανάπτυξη μέσω του LEADER (ΤΑΠΤΟΚ-ΤΟΠΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΜΕ ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑ ΤΟΠΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ) του ΠΑΑ 2014-2020, το οποίο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης. Το έργο θα ενταχθεί στον προϋπολογισμό του 2019.
12. Αξιοποίηση υπηρεσιών ΚΕΕΕ: θα πραγματοποιηθεί καμπάνια ενημέρωσης των μελών για τις υπηρεσίες που τους παρέχονται μέσω των υπηρεσιών της ΚΕΕΕ που έχουν αναρτηθεί ή θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Επιμελητηρίου (σχετικά banners για πρόγραμμα ενημέρωσης για συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα, υπηρεσίες εκπαίδευσης κλπ). Το έντυπο με τις καταγεγραμμένες υπηρεσίες θα εκτυπώνεται από την υπηρεσία και θα διανέμεται στα μέλη κατά τη διεξαγωγή των ημερίδων, θα αποστέλλεται με news letter και θα διερευνηθούν και άλλοι τρόποι. Το κόστος θα προσδιοριστεί επακριβώς στο μέλλον αλλά υπολογίζεται να καλυφθεί από την ίδια την υπηρεσία (εκτύπωση στην υπηρεσία/κόστος προμήθειας χαρτιού και συντήρησης φωτοτυπικών μηχανημάτων). Επιπλέον κόστος θα υπάρξει κατά τη διοργάνωση σχετικών ημερίδων ενημέρωσης με την ΚΕΕΕ που θα αφορά πιθανότητα το κόστος φιλοξενίας των ομιλητών και την παροχή καφέ κλπ στους συμμετέχοντες (πιθανότατα στον ΚΑ Εξόδων 0856 Φιλοξενίες και δεξιώσεις)
13. Σχεδιασμός και εκτύπωση εντύπων: Ο χάρτης που εκδίδει το Επιμελητήριο για τη Λακωνία και διανέμεται στα μέλη με αντικείμενο δραστηριότητας σχετικό με τον τουρισμό, αλλά και σε φορείς (μουσεία κλπ), έχει ανασχεδιαστεί και εκτυπωθεί εντός του 2018. Τα αποθέματα επαρκούν για το 2019. Θα διερευνηθεί η ανάγκη για σχεδιασμό, εκτύπωση και διανομή και

άλλου εντύπου για την προώθηση των λακωνικών προϊόντων. Για τη δεδομένη χρονική στιγμή προσδιορίζεται το κόστος γενικά στο ύψος του προϋπολογισμού στον ΚΑ Εξόδων 1259 Προμήθεια βιβλίων, περιοδικών, εντύπων, εφημερίδων κ.λ.π. ποσό 6.000,00€.

14. Επιχειρηματική Αποστολή: Σύμφωνα με το σύμφωνο συνεργασίας μεταξύ Επιμελητηρίου Λακωνίας και Επιμελητηρίου Φλώρινας θα διερευνηθεί η δυνατότητα διοργάνωσης επιχειρηματικής αποστολής στη Φλώρινα εντός του έτους 2019 (που δεν πραγματοποιήθηκε το 2018). Επίσης, θα γίνει διερεύνηση για την ανεύρεση κονδυλίων ή κάλυψης εξόδων από εθνικά ή κοινοτικά προγράμματα. Γενικά το κόστος υπολογίζεται ενδεικτικά στο ποσό των 5.000,00 και θα βαρύνει διάφορους ΚΑ Εξόδων (μετακινήσεις, κλπ). Θα οριστικοποιηθεί μετά την ανακοίνωση των ημερομηνιών πραγματοποίησης της αποστολής και της κατάθεσης αιτήσεων συμμετοχής από τους επιχειρηματίες-μέλη.
15. Συμμετοχή σε εκθέσεις εσωτερικού: Υπολογίζεται η συμμετοχή στη ΔΕΘ και στην Πελοπόννησος Εχρο ή εκθεσιακές δραστηριότητες στην Πελοπόννησο κατά το έτος 2019. Η συμμετοχή στις εκθέσεις αυτές όπως και σε τυχόν άλλες εκθέσεις εσωτερικού θα διερευνηθεί και θα κοστολογηθεί ανάλογα με το ενδιαφέρον που θα καταθέσουν τα μέλη και τις οικονομικές προσφορές των διοργανωτών. Υπολογίζεται ενδεικτικά το ποσό που υπάρχει στον προϋπολογισμό στον ΚΑ Εξόδων 0853 Εκθέσεις στην ημεδαπή 10.000,00€
16. Συμμετοχή σε εκθέσεις εξωτερικού: Υπολογίζεται η συμμετοχή σε μία τουλάχιστον έκθεση του εξωτερικού και η διοργάνωση επιχειρηματικής αποστολής στο εξωτερικό για τη στήριξη της εξωστρέφειας των επιχειρήσεων-μελών κατά το έτος 2019. Η συμμετοχή σε έκθεση ή η επιχειρηματική αποστολή θα διερευνηθεί και θα κοστολογηθεί ανάλογα με το ενδιαφέρον που θα καταθέσουν τα μέλη και τις οικονομικές προσφορές των διοργανωτών. Θα γίνει προσπάθεια συνδιοργάνωσης με άλλους φορείς (πχ Enterprise Greece) προκειμένου να επιτευχθούν καλύτερες τιμές και οικονομίες κλίμακας. Υπολογίζεται ενδεικτικά το ποσό που υπάρχει στον προϋπολογισμό στον ΚΑ 0854 «Εκθέσεις στην αλλοδαπή-Επιχειρηματικές αποστολές» 10.000,00€. Επίσης, θα γίνει προσπάθεια ανεύρεσης κονδυλίων ή κάλυψης εξόδων από εθνικά ή κοινοτικά προγράμματα. Βασικός στόχος, για τον οποίο έχουν γίνει οι προκαταρκτικές επαφές, είναι η οργάνωση επιχειρηματικής αποστολής και η συμμετοχή σε έκθεση τροφίμων και ποτών στην Κένυα.
17. Συνάντηση φορέων για συζήτηση επί των προβλημάτων του νομού και υποβολή προτάσεων προς την πολιτεία για την επίλυσή τους. Η ΔΕ, προτίθεται να διοργανώσει στις αρχές του 2019 συνάντηση όλων των φορέων του νομού Λακωνίας. Στη συνάντηση θα εξεταστούν όλα τα φλέγοντα θέματα που απασχολούν την περιοχή με σκοπό την καταγραφή τους αλλά και την καταγραφή των προτάσεων για την επίλυσή τους. Θα δοθεί ο απαιτούμενος χρόνος στον κάθε φορέα να συντάξει τις προτάσεις του και στόχος της διοργάνωσης είναι η συζήτηση που θα διεξαχθεί να είναι εποικοδομητική και να δημιουργηθεί μία βίβλος καταγεγραμμένων προβλημάτων με την ταυτόχρονη πρόταση επίλυσής τους. Στη συνάντηση θα αποφασιστούν και οι από κοινού δράσεις για την προώθηση και διεκδίκηση των λύσεων
18. Ενέργειες είσπραξης εσόδων: Η ΔΕ, έχοντας ως βάση της κάθε ενέργειας την επίλυση προβλημάτων του επιχειρείν και τη στήριξη των μελών του Επιμελητηρίου προτίθεται να προσλάβει ειδικό συνεργάτη ο οποίος θα αναλάβει το έργο της ενημέρωσης των μελών για τις δράσεις του Επιμελητηρίου, την καταγραφή των προβλημάτων τους και των προτάσεών τους γι' αυτά, την καταγραφή των αναγκών τους και κάθε άλλου στοιχείου που θα βοηθήσει το Επιμελητήριο στο έργο του με την ταυτόχρονη ενημέρωση των μελών για τις υπηρεσίες που τους παρέχει το Επιμελητήριο και τις υποχρεώσεις

τους απέναντι στο ΓΕΜΗ και στο Επιμελητήριο. Θα διερευνηθεί και η δυνατότητα της ταυτόχρονης είσπραξης των συνδρομών σύμφωνα με το άρθρο 75 πεδίο 11 του Ν 4497/2017. Η δράση αυτή στοχεύει τόσο στην προώθηση των σκοπών του Επιμελητηρίου, όσο και στην προσωποποιημένη ενημέρωση των μελών, τη συλλογή απόψεων και προτάσεων, αλλά και στην αύξηση των εσόδων.

Η ΔΕ, υπογράφει την παρούσα έκθεση σχεδιασμού δράσεων για το 2019 με την επιφύλαξη της έγκρισης ή και του ανασχεδιασμού της από το Διοικητικό Συμβούλιο με την ταυτόχρονη, εάν παραστεί ανάγκη, τροποποίηση του Προϋπολογισμού 2019. Σημειώνεται ότι η ΔΕ θεωρεί δύσκολο τον ακριβή προσδιορισμό του κόστους των δράσεων προκαταβολικά, διότι αυτός απαιτεί τόσο τον αριθμό των συμμετεχόντων μελών όσο και τον ακριβή προσδιορισμό των αναγκών για την πραγματοποίηση των δράσεων αυτών και την κατάθεση προσφορών από τους αναδόχους και λοιπούς εμπλεκόμενους. Επίσης, θα πρέπει να τονιστεί ότι θα υπάρξουν και απρόβλεπτοι κατά την παρούσα φάση παράγοντες ή και νέες ευκαιρίες για δράσεις που δεν έχουν προβλεφθεί.

Ο Πρόεδρος Ιωάννης Παναρίτης	
Ο Α' Αντιπρόεδρος Ηλίας Αθανασιάδης	
Β' Αντιπρόεδρος Κυριάκος Αλεξανδρόπουλος	
Ο Γεν. Γραμματέας Σπύρος Μουρκόγιαννης	
Ο Οικονομικός Επόπτης Σωτήρης Ηλιόπουλος	
Ο Υπεύθυνος ΓΕΜΗ & Εξυπηρέτησης Επιχειρήσεων) Σωτήρης Ροϊνός	
Ο Υπεύθυνος Συμβουλευτικής Υποστήριξης Επιχειρήσεων Πέτρος Μπλέτας	